

**TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN CADRE CHARGE DE
L'AUDIT INTERNE A LA BANQUE D'INVESTISSEMENT POUR LES JEUNES (BIJE)**

La Banque d'Investissement pour les Jeunes (**BIJE**) est une société publique dotée d'un patrimoine propre et jouit d'une personnalité publique que d'une autonomie de gestion organique et financière. La **BIJE** a pour objet de contribuer principalement au financement des projets de développement économique initiés par les jeunes organisés en entreprises, en associations et en coopératives de droit burundais. Elle contribue également au financement des projets présentés par d'autres opérateurs économiques.

Dans sa politique de toujours assurer l'efficacité de son système de contrôle interne, la **BIJE** désire recruter un cadre chargé de l'audit.

RESPONSABILITES

Sous la supervision directe du Directeur de l'Audit Interne (DAI), le cadre chargé de l'audit interne a les principales responsabilités ci-après :

- S'assurer du respect du manuel des procédures internes de la banque ;
- S'assurer de la régularité et de la sincérité des écritures comptables ;
- S'assurer du respect des règlements en vigueur à la banque ;
- Mettre en œuvre un plan d'audit annuel de la banque ;
- Effectuer des missions de contrôle sur terrain, vérifier par sondage/échantillonnage les pièces comptables ;
- Effectuer et enregistrer les contrôles auto-évaluation de la banque ;
- Produire et transmettre les rapports d'audit au Directeur de l'Audit Interne ;
- Effectuer des audits en travaillant directement avec tous les niveaux de gestion interne ainsi qu'avec les clients externes ;
- Établir et exécuter un plan de travail opérationnel mensuel suivant les détails des interventions consignées dans le plan annuel d'audit ;
- Exécuter les plans de vérification pour chaque division des opérations suivant le plan annuel d'audit ;
- Participer dans les différentes missions d'audit ;
- Transmettre au Directeur de l'Audit Interne les comptes rendus ponctuels d'audit ainsi que les rapports mensuels, trimestriels et annuels d'activités ;
- S'assurer du bon classement des rapports d'audit et toute documentation inhérente ;
- Exécuter au besoin d'autres tâches indiquées par la hiérarchie.

II. QUALIFICATIONS, EXPERIENCES, APTITUDES ET QUALITES REQUISES

Éducatons et expériences

- ✓ Diplôme Universitaire (Licence ou Baccalauréat) en économie, comptabilité, audit, gestion, droit et une expérience professionnelle d'au moins 3 ans en rapport avec le domaine bancaire et de la microfinance.
- ✓ Maîtrise des techniques d'audit interne ;

Aptitudes/connaissances

- ✓ De bonnes capacités de communication et de rédaction.
- ✓ Excellente maîtrise du français (écrit / oral),
- ✓ Maîtrise d'outils informatiques (Word, Excel...)
- ✓ Excellentes capacités de planification, d'anticipation, d'analyse et de synthèse

Qualités personnelles

- ✓ Bon sens de l'organisation,
- ✓ Sens de l'analyse et de la synthèse, rigueur et méthode ;
- ✓ Fiabilité, ponctualité ;
- ✓ Ethique professionnelle,
- ✓ Sens d'initiative,
- ✓ Respect de la confidentialité et de la réserve nécessaires à l'exercice de la fonction,
- ✓ Bon relationnel pour un travail d'équipe ;
- ✓ Indépendance et objectivité.

III. CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit comporter, obligatoirement, les documents ci-après :

- ✓ Une demande de candidature adressée à Monsieur l'Administrateur Directeur Général de la **BIJE** ;
- ✓ Une copie de la carte nationale d'Identité ou une copie d'un passeport valide ;
- ✓ Un extrait du casier judiciaire ;
- ✓ Le curriculum vitae du candidat signé ;
- ✓ Une copie certifiée conforme à l'original du diplôme attestant le niveau de formation universitaire recherché;
- ✓ Une attestation d'équivalence du diplôme obtenu à l'étranger ;
- ✓ Attestation(s) de services rendus et tout autre document prouvant l'expérience requise.

2

IV. DEPOT DES CANDIDATURES

Les dossiers de candidature doivent parvenir à la **BIJE**, au plus tard 27./06/2023 à 17h30 minutes, sous pli fermé recommandé avec accusé de réception à son siège social situé à Gitega, quartier Musinzira, Rue le Triomphe n°7.

L'enveloppe extérieure, libellée au nom de Monsieur l'Administrateur Directeur Général de la BIJE, doit porter la mention apparente suivante : « **A ne pas ouvrir Appel à candidature - Réf. AI 02/2023 Recrutement d'un cadre chargé de l'audit Interne** ».

V. CHOIX DES CANDIDATS

Les candidats seront choisis après évaluation des dossiers parvenus dans les délais fixés dans l'avis d'appel à candidatures et compte tenu de la satisfaction des conditions énumérées dans les présents "Termes de Référence".

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour le test écrit.

Fait à Gitega, le 17/06/2023

La Direction Générale

